

Емблема  
кафедри (за наявності)

Назва кафедри, що  
забезпечує викладання

## Німецька мова (основна). Частина 1 Робоча програма освітнього компонента (Силабус)

Кафедра теорії,  
практики та  
перекладу німецької  
мови

### Реквізити освітнього компонента

Рівень вищої освіти *Перший (бакалаврський)*

Галузь знань	<i>03 Гуманітарні науки</i>
Спеціальність	<i>035 Філологія</i>
Освітня програма	<i>Германські мови та літератури (переклад включно), перша - німецька</i>
Статус дисципліни	<i>Обов'язкова</i>
Форма навчання	<i>Очна (денна)</i>
Рік підготовки, семестр	<i>1 курс, осінній семестр</i>
Обсяг освітнього компонента	<i>13 кредитів (390 годин): 180 годин – практичні заняття, 210 годин – СРС</i>
Семестровий контроль/ контрольні заходи	<i>Екзамен, МКР</i>
Розклад занять	<i><a href="http://rozklad.kpi.ua">http://rozklad.kpi.ua</a></i>
Мова викладання	<i>Українська/німецька</i>
Інформація про керівника курсу / викладачів	<i>кандидатка філологічних наук, доцентка кафедри теорії, практики та перекладу німецької мови Чайковська Олена Юріївна <a href="https://ktppnm.kpi.ua/node/1479">https://ktppnm.kpi.ua/node/1479</a>;</i>
Розміщення курсу	<i>У розробці</i>

### Програма освітнього компонента

#### 1. Опис освітнього компонента, його мета, предмет вивчення та результати навчання

Основною метою дисципліни «Німецька мова (основна)» є розвиток німецькомовної комунікативної компетентності на рівні, достатньому для успішної міжкультурної взаємодії та досягнення цілей спілкування у професійному, навчальному, особистісному контекстах.

Метою освітнього компонента «Німецька мова (основна). Частина 1» (для початківців) є формування у студентів здатностей:

- учитися й оволодівати сучасними знаннями;
  - працювати в команді та автономно;
  - спілкуватися іноземною мовою на рівні A1;
  - застосовувати знання у практичних ситуаціях;
  - використовувати в професійній діяльності знання про мову як особливу знакову систему, її природу, функції, рівні;
    - аналізувати діалектні та соціальні різновиди мови, що вивчається, описувати соціолінгвальну ситуацію на рівні A1;

- використовувати в професійній діяльності системні знання про основні періоди розвитку літератури, що вивчається, від давнини до XXI століття, еволюцію напрямів, жанрів і стилів, чільних представників та художні явища, а також знання про тенденції розвитку світового літературного процесу та української літератури;

- вільно, гнучко й ефективно використовувати мову, що вивчається, в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у різних сферах життя на рівні А1;

- усвідомлювати засади і технології створення текстів різних жанрів і стилів державною та іноземною (іноземними) мовами;

- до надання консультацій з дотримання норм літературної мови та культури мовлення;

- до організації ділової комунікації.

**Предметом** освітнього компонента є сучасна німецька мова, її лексичні та граматичні явища, комунікативні особливості функціонування німецької мови.

Після засвоєння освітнього компонента студенти мають продемонструвати такі **програмні результати навчання**:

- вільно спілкуватися з професійних питань із фахівцями та нефахівцями державною та іноземною мовами усно й письмово на рівні А1, використовувати їх для організації ефективної міжкультурної комунікації;

- співпрацювати з колегами, представниками інших культур та релігій, прибічниками різних політичних поглядів тощо;

- характеризувати діалектні та соціальні різновиди мови, що вивчається, описувати соціолінгвальну ситуацію на рівні А1;

- знати норми літературної мови та вміти їх застосовувати у практичній діяльності на рівні А1;

- знати принципи, технології і прийоми створення усних і письмових текстів різних жанрів і стилів державною та іноземною мовами на рівні А1;

- аналізувати й інтерпретувати твори української та зарубіжної художньої літератури й усної народної творчості, визначати їхню специфіку й місце в літературному процесі (відповідно до обраної спеціалізації);

- використовувати мову, що вивчається, в усній та письмовій формі на рівні А1, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя;

- дотримуватися морально-етичних та культурних норм, принципів академічної доброчесності та кодексу професійної етики, примножувати досягнення суспільства.

## **2. Пререквізити та постреквізити освітнього компонента (місце в структурно-логічній схемі навчання за відповідною освітньою програмою)**

Освітній компонент «Німецька мова (основна). Частина 1» вивчається протягом першого семестру навчання з нуля і є основою для вивчення наступного ОК – «Німецька мова (основна). Частина 2».

## **3. Зміст освітнього компонента**

### **Розділ 1. Добрий день.**

Тема 1. Привітання. Прощання.

1.1. Обговорення хобі.

1.2. Алфавіт.

1.3. Відмінювання дієслів.

1.4. Особові займенники.

1.5. Країни та мови.

### **Розділ 2. Професія та сім'я.**

Тема 2. Предмети з офісу та повсякденного життя.

- 2.1. Сім'я.
- 2.2. Бесіда про знайомство.
- 2.3. Іменник та артикль.
- 2.4. Числівники.
- 2.5. Присвійний займенник. Множина.

### **Розділ 3. У місті.**

Тема 3. Замовлення та оплата в кафе.

- 3.1. Важливі місця та споруди в місті.
- 3.2. Бронювання номеру в готелі.
- 2.3. Заповнення формулярів та написання коротких листів.
- 2.4. Знахідний відмінок. Минулий час дієслова sein.

### **Розділ 4. З ранку до вечора.**

Тема 4. Час.

- 4.1. Дні та частини дня.
- 4.2. Розповідь про повсякденну діяльність. Перебіг дня
- 4.3. Дієслова з префіксами. Обставини часу. Модальне дієслово können.

### **Розділ 5. Їжа та напої.**

Тема 5. Страви та напої в рідній країні.

- 5.1. Продукти харчування. Замовлення їжі в ресторані.
- 5.2. Традиційні страви в ресторанах.
- 5.3. Складні слова. Відмінювання прикметника.
- 5.4 Модальне дієслово mögen.

### **Розділ 6. Вчора та сьогодні.**

Тема 6. Минулий час.

- 6.1. Розповідь про офіс та університет. Власна освіта.
- 6.2. Perfekt. Präteritum дієслова haben.

### **Розділ 7. В дорозі.**

Тема 7. Транспорт та транспортні засоби.

- 7.1. Громадський та приватний транспорт.
- 7.2. Пори року та погода.
- 7.3. Відпустка.
- 7.4. Обставина місця. Модальне дієслово wollen.

### **Розділ 8. Що потрібно людині.**

Тема 8. Важливі речі для подорожей.

- 8.1. Мода та одяг. Покупки.
- 8.2. Відмінювання прикметників у називному та знахідному відмінках.
- 8.3. Вищий ступінь порівняння прикметників.
- 8.4. Вказівні займенники.

### **Розділ 9. Робота, зустрічі, проблеми.**

Тема 9. Офісна діяльність.

- 9.1. Телефонні розмови з клієнтами.
- 9.2. Формулювання дати та часу.
- 9.3. Причини запізнення. Пунктуальність.
- 9.4. Порядкові числівники. Особовий займенник у знахідному відмінку.

### **Розділ 10. Вільний час та здоров'я.**

Тема 10. Діяльність у вільний час.

- 10.1. Частини тіла. У лікаря.
- 10.2. Поради для здорового способу життя.
- 10.3. Модальне дієслово sollen.
- 10.4. Наказовий спосіб дієслова.

### **Розділ 11. Житло.**

Тема 11. Квартира та її меблювання.

- 11.1. Недоліки та переваги різних форм житла.
- 11.2. Домашнє господарство.
- 11.3. Як дістатися до..?
- 11.4. Найвищий ступінь порівняння прикметників.
- 11.5. Модальне дієслово dürfen.

**Розділ 12. Вихідні в Берліні.**

Тема 12. Видатні місця Берліну.

- 12.1. Запрошення на вечірку.
- 12.2. Інформація для туристів.
- 12.3. Дієслово warden. Präteritum модальних дієслів.

**4. Навчальні матеріали та ресурси**

**Основна:**

Anne Buscha, Szilvia Szita. Spektrum Deutsch A1+: Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch für Deutsch als Fremdsprache. Schubert-Verlag Leipzig, 1. Auflage, 2017. 276 S.

Котвицька В. А. Deutsche Grammatik Schritt für Schritt. Lehr- und Übungsbuch. Kompaktausgabe: підручн. для студ. спец. 035 «Філологія» / В. А. Котвицька, О. А. Лазебна. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2021. 140 с.

**Додаткова:**

DUDEN Standardwörterbuch. Deutsch als Fremdsprache. Dudenredaktion. 2018. 1232 S.

Література знаходиться у вільному доступі на кафедрі теорії, практики та перекладу німецької мови та в електронному кампусі.

**Навчальний контент**

**5. Методика опанування освітнього компонента**

Під час навчання застосовуються *метакогнітивні, когнітивні та соціально-афективні* стратегії, які реалізуються через:

- *активні та інтерактивні* методи навчання (експрес-опитування, дискусія, мозковий штурм);
  - *евристичні* методи (методи створення ідей, методи вирішення творчих завдань, методи активізації творчого мислення, питання, які передбачають у відповіді здогадку, висновки тощо);
- урізноманітнення форм навчання: робота в парах, робота в групах, підготовка проєктів, робота з подкастами, відео, самостійна робота тощо.

Для ефективної комунікації з метою розуміння структури та змісту освітнього компонента та засвоєння матеріалу використовуються такі інструменти комунікації, як електронна пошта, Viber, Zoom та Google.meet за допомогою яких:

- спрощується розміщення та обмін навчальним матеріалом;
- здійснюється надання зворотного зв'язку студентам стосовно навчальних завдань та змісту освітнього компонента;
- оцінюються навчальні завдання студентів;
- ведеться облік виконання студентами плану освітнього компонента, графіку виконання навчальних завдань та оцінювання студентів.

Під час навчання та для взаємодії зі студентами використовуються сучасні інформаційно-комунікаційні та мережеві технології для вирішення навчальних завдань, а також обладнання (проектор та електронні презентації для висвітлення окремих тем).

Термін виконання (тиждень)	Зміст навчальної роботи	Практичні заняття	Рекомендований час СРС
----------------------------	-------------------------	-------------------	------------------------

1-1,5	<p>Kapitel 1.</p> <p>1. Jemanden begrüßen und verabschieden  2. Wichtige Alltagswendungen verstehen  3. Sich vorstellen. Fragen zur Person stellen. Andere Personen vorstellen. Buchstabieren. Über Hobbys sprechen. Einen kurzen Text über Begrüßung und Verabschiedung verstehen.  In der deutschen Kultur sind Höflichkeit und klare Kommunikation bei der Vorstellung (Vorstellung) sehr wichtig. Zum Beispiel werden in Deutschland, Österreich und der Schweiz die Anreden Herr und Frau mit dem Nachnamen häufig verwendet, besonders in beruflichen und formellen Kontexten. Der Vergleich zwischen formellen und informellen Vorstellungsweisen hilft den Lernenden, die kulturellen Normen besser zu verstehen.  4. Wichtige Wendungen im Alltag. Fragen und Antworten zur Person. Länder und Sprachen. Hobbys. Reaktionen im Gespräch.  5. Konjugation der Verben. Personalpronomen. Satzbau. Aussprache. Satzmelodie. Konsonantenverbindungen sch und sp. Alphabet.</p> <p><u>Практичне заняття 1-5</u></p> <p>Завдання на СРС та література:  Підручник «Spektrum Deutsch A1+», видатковий матеріал, лексика ст.22-25, текст «Begrüßung und Verabschiedung».  Написання експрес-контролю.</p>	15	10
1,5-3	<p>Kapitel 2.</p> <p>1. Einige Berufe und Tätigkeiten nennen. Gegenstände aus Beruf und Alltag benennen. Zahlen verstehen und sprechen. Einfache Informationen über Länder und Sprachen verstehen. Über die Familie sprechen. Ein Kennlerngespräch führen.  2. Berufe und Tätigkeiten. Gegenstände in Alltag und Büro. Zahlen. Informationen über Länder. Familie und Familienstand.  Einführung in verbreitete und angesehene Berufe in Deutschland, Österreich und der Schweiz, z. B. in den Bereichen Technik, Ingenieurwesen, Handwerk und Gesundheitswesen. Die Lernenden können untersuchen, welche Berufe in diesen Ländern als besonders angesehen gelten und die Unterschiede zu den ukrainischen Berufsbildern herausarbeiten.  3. Nomen und Artikel: bestimmter Artikel, unbestimmter Artikel, negativer Artikel, Possessivartikel. Nomen: Plural  4. Der Wortakzent bei Verben. Der Wortakzent bei Nomen. Diphthong <i>ei</i> und langer <i>i</i>-Laut. Zahlen.</p> <p><u>Практичні заняття 6-15</u></p> <p>Завдання на СРС та література:</p>	15	20

	<p>Підручник «Spektrum Deutsch A1+», видатковий матеріал, лексика ст.45-47. Написання експрес-контролю.</p>		
3-4,5	<p>Kapitel 3. 1. Etwas im Café bestellen und bezahlen. Über die Arbeit und die Familie sprechen. Wichtige Orte/Gebäude in einer Stadt nennen. Berichten, wo man war. Ein Hotelzimmer buchen. Ein Formular mit persönlichen Angaben ausfüllen. Kurze E-Mails schreiben. Einen Text über Frankfurt verstehen. 2. Im Café. Getränke und Speisen. Ein Gespräch auf der Straße. In der Stadt: Orte und Gebäude. Im Hotel Informationen über eine Stadt. E-Mails: Anrede und Gruß. 3. Nomen und Artikel: Akkusativ. Verben: möchte. Satzbau. Präteritum von sein. 4. Umlaut ü.</p> <p><u>Практичні заняття 16-20</u></p> <p>Завдання на СРС та література: Підручник «Spektrum Deutsch A1+», видатковий матеріал, лексика ст.67-69. Написання експрес-контролю.</p>	15	10
4,5-6	<p>Kapitel 4. 1. Uhrzeiten verstehen und nennen. Eine Zeitdauer verstehen und t. Tage und Tageszeiten angeben. Über alltägliche Aktivitäten Berichten. Tagesabläufe verstehen. Fragen zum Tagesablauf formulieren und beantworten. Über den eigenen Tagesablauf berichten. Ein Telefongespräch führen. Themen und Wortschatz. Uhrzeiten. Zeitdauer. Tage und Tageszeiten. Alltägliche Aktivitäten und Tagesablauf. Telefongespräche. 2. Verben: können. Verben mit Präfix. Satzbau. Temporalangaben. 3. ich-Laut und ach-Laut. Umlaut ö. Wortakzent bei Verben mit Präfix.</p> <p><u>Практичні заняття 21-30</u></p> <p>Завдання на СРС та література: Підручник «Spektrum Deutsch A1+», видатковий матеріал, лексика ст.89-91. Написання експрес-контролю.</p>	15	20
6-7,5	<p>Kapitel 5. 1. Über typische Gerichte und Getränke im Heimatland berichten. Lebensmittel benennen. Speisen und Getränke im Restaurant bestellen. Bitten formulieren. Informationen zum Thema Essen erfragen. Über Restaurants und internationale Spezialitäten berichten. Texte über beliebte Speisen und Getränke verstehen. 2. Beliebte Speisen und Getränke. Essgewohnheiten. Lebensmittel. In der Küche. Im Restaurant. Spezialitäten.</p>	15	20

	<p>3. Verben: mögen. Komposita. Nomen mit Adjektiven ohne Artikel. Negation.</p> <p>4. Komposita. r-Laute</p> <p><u>Практичні заняття 31-40</u></p> <p>Завдання на СРС та література: Підручник «Spektrum Deutsch A1+», видатковий матеріал, лексика ст.109-111. Написання експрес-контролю.</p>		
7,5-9	<p>Kapitel 6.</p> <p>1. Über Tätigkeiten in der Vergangenheit sprechen. Fragen über Aktivitäten in der Vergangenheit formulieren. Einen Smalltalk im Büro verstehen. Über die Universität sprechen. Über die eigene Ausbildung berichten. Texte über Tagesabläufe, Universitäten und das Studium verstehen.</p> <p>2. Alltägliche Aktivitäten und Tagesablauf in der Vergangenheit. Smalltalk. Universitäten und Hochschulen. Die eigene Ausbildung.</p> <p>3. Verben: Perfekt. Präteritum von haben. Satzverbindungen: Konjunktion und.</p> <p>4. Wortakzent beim Partizip II. Konsonantenverbindung: st.</p> <p><u>Практичні заняття 41-45</u></p> <p>Завдання на СРС та література: Підручник «Spektrum Deutsch A1+», видатковий матеріал, лексика ст.129-131. Написання експрес-контролю.</p>	15	10
9-10,5	<p>Kapitel 7.</p> <p>1. Informationen zum Verkehr und zu Verkehrsmitteln verstehen. Über private und öffentliche Verkehrsmittel berichten. Ein Gespräch über Verkehrsmittel führen. Informationen zu Jahreszeiten und Wetter verstehen. Über den Urlaub sprechen. Reiseziele angeben. Eine Postkarte aus dem Urlaub schreiben.</p> <p>2. Verkehrsmittel und Verkehr. Verkehrsberichte. Jahreszeiten, Monate und Wetter. Länder und beliebte Reiseziele. Urlaub.</p> <p>3. Nomen und Artikel: Dativ. Possessivartikel. Lokalangaben: Schwerpunkt Richtungsangaben. Verben: wollen.</p> <p>4. Konsonanten: b-p, d-t, g-k. ich-Laut.</p> <p><u>Практичні заняття 46-50</u></p> <p>Завдання на СРС та література: Підручник «Spektrum Deutsch A1+», видатковий матеріал, лексика ст.149-151. Написання експрес-контролю.</p>	15	10
10,5-12	<p>Kapitel 8.</p> <p>1. Wichtige Dinge für eine Reise benennen. Einen Grund nennen. Über Mode und Kleidung sprechen. Ein</p>	15	10

	<p>Einkaufsgespräch führen. Texte zum Thema Einkaufen verstehen. Über das Thema Einkaufen sprechen.  2. Dinge für den Urlaub. Kleidung. Farben. Einkaufen. Online-Shopping.  3. Satzverbindungen: Konjunktion denn. Adjektive: Deklination im Nominativ und Akkusativ. Adjektive: Komparativ. Verben: müssen. Frage- und Demonstrativartikel: dieser, welcher.  4. Lange und kurze e-Laute.</p> <p><u>Практичні заняття 51-55</u></p> <p>Завдання на СРС та література:  Підручник «Spektrum Deutsch A1+», видатковий матеріал, лексика ст.169-171.  Написання експрес-контролю.</p>		
12-13,5	<p>Kapitel 9.</p> <p>1. Tätigkeiten im Büro nennen. Über Arbeit und Beruf sprechen. Probleme beschreiben. Telefongespräche mit dem Kundenservice führen. Datums- und Zeitangaben formulieren. Termine schriftlich absagen oder verschieben. Gründe für eine Verspätung nennen. Einen Text über Pünktlichkeit verstehen  2. Bürotätigkeiten. Probleme im Büro. Datumsangaben. Termine. Telefonieren. E-Mails: Anrede und Gruß.  3. Ordnungszahlen. Personalpronomen im Akkusativ. Temporalangaben.  4. Konsonanten: f-Laut und w-Laut.</p> <p><u>Практичні заняття 56-65</u></p> <p>Завдання на СРС та література:  Підручник «Spektrum Deutsch A1+», видатковий матеріал, лексика ст.189-191.  Написання експрес-контролю.</p>	15	20
13,5-15	<p>Kapitel 10.</p> <p>1. Berichte über Freizeitaktivitäten verstehen. Über Freizeitaktivitäten berichten. Ein Partygespräch führen. Körperteile nennen. Termin beim Arzt vereinbaren. Ein Gespräch beim Arzt führen. Tipps für ein gesundes Leben geben. Über Freizeittrends sprechen.  2. Freizeitaktivitäten und Freizeittrends. Smalltalk. Der Körper. Krankheiten und gesundes Leben. Arztbesuch.  3. Verben: sollen. Imperativ. Satzverbindungen: Konjunktionen oder und aber.  4. Das unbetonte e.</p> <p><u>Практичні заняття 66-70</u></p> <p>Завдання на СРС та література:  Підручник «Spektrum Deutsch A1+», видатковий матеріал, лексика ст.209-211.  Написання експрес-контролю.</p>	15	10



15-16,5	<p>Kapitel 11.</p> <p>1. Allgemeine Informationen zum Thema Wohnen verstehen. Eine Wohnung und die Einrichtung beschreiben. Vor- und Nachteile verschiedener Wohnformen nennen. Eine Wohnungsanzeige verstehen und darauf reagieren. Den Weg beschreiben. Über Tätigkeiten im Haushalt sprechen.</p> <p>2. Wohnen. Wohnung und Möbel. Wohnungssuche und Wohnungsanzeige. Wegbeschreibung. Hausordnung. Tätigkeiten im Haushalt.</p> <p>3. Adjektive: Superlativ. Lokalangaben: Schwerpunkt Ortsangaben. Verben: dürfen. Personalpronomen im Dativ. h-Laut und Dehnungslaut. Diphthonge au und eu/äu.</p> <p><u>Практичні заняття 71-80</u></p> <p>Завдання на СРС та література: Підручник «Spektrum Deutsch A1+», видатковий матеріал, лексика ст.231-233. Написання експрес-контролю.</p>	15	20
16,5-18	<p>Kapitel 12.</p> <p>1. Informationen über Sehenswürdigkeiten verstehen. Nach Informationen fragen. Ein Gespräch auf einer Geburtstagsparty führen. Glückwünsche formulieren. Eine Einladung zu einer Feier schreiben. Texte über Veranstaltungen verstehen. Einfache Nachrichten verstehen.</p> <p>2. Sehenswürdigkeiten. Touristeninformation. Glückwünsche und Einladungen. Entschuldigungen. Veranstaltungen. Nachrichten. Landschaftliche Besonderheiten: Die Natur ist in den deutschsprachigen Ländern sehr vielfältig. Vom Schwarzwald über die bayerischen Alpen bis hin zu den Weinbergen entlang des Rheins bietet die Region zahlreiche malerische Landschaften. Besondere Landschaftsformen und ihre Bedeutung für die Freizeitgestaltung und den Tourismus können dabei thematisiert werden.</p> <p>3. Verben: werden. Präteritum der Modalverben. Gesamtwiederholung.</p> <p>4. Schwierige Wörter: Wortakzent. Konsonantenverbindungen: ks und ts. Silben.</p> <p><u>Практичні заняття 81-90</u></p> <p>Завдання на СРС та література: Підручник «Spektrum Deutsch A1+», видатковий матеріал, лексика ст.251-253. Написання експрес-контролю. Модульна контрольна робота. Підвищення рейтингу. Повторення лексики і граматики, тренування усних тем на екзамен.</p>	15	50

			<b>210</b> (включно з 30 годинами СРС на підготовку до іспиту)
	<b>Разом</b>	<b>180</b>	

## Самостійна робота студента

Освітній компонент передбачає такі види самостійної роботи: підготовка до практичних занять, підготовка до МКР та підготовка до екзамену. Час, відведений на ці види самостійної роботи, вказаний у п. 5.

## Політика та контроль

### Політика освітнього компонента

#### Відвідування занять

Система оцінювання орієнтована на отримання балів за роботу на практичних заняттях, тому невідвідування занять суттєво знижує рейтинг студента.

Кожен студент має право відпрацювати пропущені з поважної причини (лікарняний, мобільність тощо) заняття за рахунок самостійної роботи. Результат модульної контрольної роботи для студента, який не з'явився на контрольний захід без поважних причин, є нульовим. Студент, який не з'явився на модульну контрольну роботу через поважні причини, повинен особисто (або через іншу особу) не пізніше наступного дня повідомити про це і протягом тижня після виходу надати відповідні пояснення та підтверджуючі документи. У такому випадку йому надається можливість в індивідуальному порядку написати МКР. Детальніше за посиланням: [http://osvita.kpi.ua/sites/default/files/downloads/Pol\\_potocnyi\\_kalendar\\_semestr\\_kontrol.pdf](http://osvita.kpi.ua/sites/default/files/downloads/Pol_potocnyi_kalendar_semestr_kontrol.pdf).

#### Академічна доброчесність

Політика та принципи академічної доброчесності визначені у розділі 3 Кодексу честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського». Детальніше: <https://kpi.ua/code>.

#### Процедура оскарження результатів контрольних заходів

Студенти мають можливість порушити будь-яке питання, яке стосується процедури контрольних заходів та очікувати, що воно буде розглянуто згідно із наперед визначеними процедурами.

Студенти мають право оскаржити результати контрольних заходів, але обов'язково аргументовано, пояснивши з яким критерієм не погоджуються. Детальніше: <https://osvita.kpi.ua/node/182>.

#### Інклюзивне навчання

Освітній компонент «Німецька мова (основна). Частина 1» (для початківців) може викладатися для більшості студентів із особливими освітніми потребами.

#### Неформальна/інформальна освіта

За наявності міжнародного сертифікату з німецької мови на рівні A1 та вище ОК «Німецька мова (основна). Частина 1» може бути зарахований з максимальною оцінкою. Детальніше: [https://document.kpi.ua/2020\\_7-177](https://document.kpi.ua/2020_7-177).

## Види контролю та рейтингова система оцінювання результатів навчання (PCO)

Рейтинг студента(-ки) з освітнього компонента складається з балів, що він/вона отримує за:

№ з/п	Контрольний захід	%	Ваговий бал	Кіл-ть	Всього
1.	Робота на практичному занятті, якість виконання домашнього завдання	35%	0,4	88	35
2.	Письмовий експрес-контроль	9%	0,75	12	9
3.	Виконання 1 модульної контрольної роботи	16%	16	1	16
4.	Екзамен	40 %			40
	Всього				100

### ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ

Робота студента на першому практичному занятті в семестрі не оцінюється.

#### **Критерії нарахування балів:**

##### **1. Робота на практичних заняттях:**

**0,4 бала** – «відмінно», безпомилкове виконання всіх завдань з різних видів мовленнєвої діяльності відповідно до вказаних критеріїв, що передбачає обґрунтованість відображення комунікативних намірів та форм їх реалізації з повним розкриттям теми і використанням лексики, відповідно до комунікативного наміру, та правильність вживання різноманітних граматичних структур визначеного рівня володіння мовою згідно вимог навчальної програми курсу (1-2 незначні помилки);

**0,3 бала** – «добре», недостатня мовна компетенція в межах будь-якого одного (частково) з визначених критеріїв оцінювання рецептивних та продуктивних вмінь при виконанні завдань з різних видів мовленнєвої діяльності (1 груба та 3-4 незначні помилки);

**0,2 бала** – «задовільно», недостатня мовна компетенція в межах будь-якого одного (повністю) або двох (частково) з визначених критеріїв оцінювання рецептивних та продуктивних вмінь при виконанні завдань з різних видів мовленнєвої діяльності (2-3 грубих та 4-5 незначних помилок);

**0 балів** – «незадовільно», пасивна робота, невиконання завдань.

##### **2. Написання письмового експрес-контролю.**

Письмовий експрес-контроль складається із граматичних завдань.

#### **Критерії нарахування балів:**

**0,75 бала** – безпомилково правильне виконання завдань (не менше 90% потрібної інформації);

**0,5 бала** («добре») – правильне виконання завдань з незначними недоліками (не менше 75% потрібної інформації);

**0,4 бала** («задовільно») – виконання завдань з допущенням помилок (не менше 60% потрібної інформації);

**0 балів** («незадовільно») – кількість правильно виконаних завдань не відповідає вимогам мінімальної задовільної оцінки.

##### **3. Виконання модульної контрольної роботи: 16 балів.**

**Критерії оцінювання МКР:** модульна контрольна робота складається з трьох завдань: аудіювання (прослуховування тексту та відповідей на питання до почутої інформації), читання (читання тексту та визначення вірних та невірних тверджень до тексту) та лексико-граматичного тесту.

**Аудіювання та читання** оцінюються у 5 балів:

● **5-4,5 бала** – безпомилково правильне виконання завдань (не менше 90% потрібної інформації);

- 4,4-3,7 бала («добре») – правильне виконання завдань з незначними недоліками (не менше 75% потрібної інформації);
- 3,6 - 3 бала («задовільно») – виконання завдань з допущенням помилок (не менше 60% потрібної інформації);
- менше 3 балів («незадовільно») – кількість правильно виконаних завдань не відповідає вимогам мінімальної задовільної оцінки.

**Лексико-граматичний тест** оцінюється у 6 балів.

- 6-5,4 бала – безпомилково правильне виконання завдань (не менше 90% потрібної інформації);
- 5,3-4,5 бала («добре») – правильне виконання завдань з незначними недоліками (не менше 75% потрібної інформації);
- 4,4-3,6 бала («задовільно») – виконання завдань з допущенням помилок (не менше 60% потрібної інформації);
- менше 3,5 бала («незадовільно») – кількість правильно виконаних завдань не відповідає вимогам мінімальної задовільної оцінки.

Результати оголошуються кожному студенту окремо у присутності або в дистанційній формі (е-поштою).

### **КАЛЕНДАРНИЙ КОНТРОЛЬ**

Критерій	Перший календарний контроль	Другий календарний контроль
Термін атестації	8-й тиждень	15-й тиждень
Умови отримання атестації	> 9 балів	> 16 балів

### **СЕМЕСТРОВИЙ КАЛЕНДАРНИЙ КОНТРОЛЬ**

Умова допуску до екзамену	Критерій
Стартовий рейтинг	Не менше 36 балів

Детальну інформацію про поточний, календарний та семестровий контроль результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського можна знайти за покликанням: <https://osvita.kpi.ua/node/32>.

**Екзамен** складається з п'яти завдань, виконання кожного завдання оцінюється максимально у 8 балів.

**Максимальна кількість балів – 40**  
 аудіювання – 8 балів  
 лексико-граматична частина – 8 балів  
 письмо – 8 балів  
 читання – 8 балів  
 говоріння – 8 балів

Виконання завдань оцінюється за наступною шкалою:

«**відмінно**» - повне сприйняття прослуханої інформації, безпомилкове виконання завдання, зв'язне, граматично правильне, лексично багате письмове та усне мовлення, що за змістом повністю відповідає запропонованій темі. Допускаються одна чи дві помилки - 8 – 7,2 бала.

«**добре**» - повне сприйняття прослуханої інформації та виконання завдання з незначними помилками; зв'язне, лексично коректне письмове та усне мовлення, що за змістом повністю відповідає запропонованій темі, з декількома граматичними помилками - 7,1 – 6 балів.

«**задовільно**» - неповне сприйняття прослуханої інформації та виконання завдання з кількома незначними помилками; уривчасте, нелогічне, лексично бідне письмове та усне мовлення, наявні численні порушення граматичних норм німецької мови - 5 – 4,8 балів.

«**незадовільно**» - незадовільна відповідь, не сприйняття прослуханої інформації на слух, виконання менше 60% контрольного завдання. Мовлення незв'язне, нечітке, висловлювані думки незрозумілі, або ж студент не може продукувати висловлювання на задану тему – 0 балів.

#### **Таблиця переведення рейтингових балів до оцінок за університетською шкалою**

<b>Бали</b>	<b>Оцінка за університетською шкалою</b>
100 ... 95	Відмінно
94 ... 85	Дуже добре
84 ... 75	Добре
74 ... 65	Задовільно
64 ... 60	Достатньо
Менше 60	Незадовільно
Менше 36	Не допущено

#### **Додаткова інформація освітнього компонента**

##### **Робочу програму освітнього компонента (силабус):**

##### **Розробила**

доцентка кафедри теорії, практики та перекладу німецької мови, канд. філол. наук Чайковська Олена Юріївна

##### **Ухвалено**

кафедрою теорії, практики та перекладу німецької мови ФЛ (протокол № 11 від 11.06.2024 р.)

##### **Погоджено**

Методичною комісією ФЛ (протокол №12 від 26.06.2024 р.)